

Für jede Anfrage wenden Sie sich an das Arbeitsamt der DG:

Dienst Freistellungen – Hütte 79 – B-4700 EUPEN

Tel.: +32 (0)87 638 900 – E-Mail: freistellungen@adg.be

oder besuchen Sie unsere Website: www.adg.be

Antrag auf Freistellung, um eine Ausbildung zu einem selbständigen Beruf zu belegen

Für welche Ausbildungen können Sie diese Freistellung beantragen?

Sie beziehen Arbeitslosenunterstützung und möchten eine Freistellung erhalten, um eine Aus- oder Weiterbildung zu absolvieren, die vom **IAWM**, IFAPME, EFPME oder SYNTRA veranstaltet wird und tagsüber stattfindet.

Achtung! Wenn Sie eine Ausbildung absolvieren möchten, die der Definition einer dualen Ausbildung, die im Artikel 1bis des Königlichen Erlasses vom 28.11.1969 genannt ist, entspricht, müssen Sie kein Formular CD92 ausfüllen, sondern ein Formular CD94.7. Erkundigen Sie sich bei Ihrer Zahlstelle und lesen Sie das entsprechende Infoblatt.

Wenn Sie eine andere Aus- oder Weiterbildung, die vom **IAWM**, SYNTRA, IFAPME, oder EFPME veranstaltet wird, absolvieren möchten, benutzen Sie dieses Formular CD92 um die Freistellung zu beantragen.

Rechtsgrundlage: Art. 92 KE 25.11.1991

Wenn Sie eine Ausbildung absolvieren, die nach dem 31.10.2012 begonnen hat (erstes Jahr), dann wird der Betrag der Arbeitslosenunterstützung, auf die Sie während oder ab der zweiten Leistungsbezugsperiode Anspruch haben, während der Freistellungszeit nicht weiter absinken.

Sie können diesen Vorteil 6 Monate nach der Freistellungszeit weiter genießen, wenn Sie Ihre Ausbildung bestehen und wenn Sie Recht auf die Arbeitslosenunterstützung als Vollarbeitsloser oder auf die Einkommensgarantie-Unterstützung als Teilzeitarbeitnehmer mit Aufrechterhaltung der Rechte haben. Zu diesem Zweck müssen Sie anhand des Formulars C114-BONUS einen Antrag einreichen.

Rechtsgrundlage : Art. 114 KE 25.11.1991

Brauchen Sie weitere Informationen?

Wenn Sie andere Auskünfte benötigen, insbesondere über die Bedingungen und die Konsequenzen dieser Freistellung:

- setzen Sie sich in Verbindung mit Ihrer Zahlstelle (CGSLB, CSC, HfA oder FGTB);
- lesen Sie das Infoblatt "Sie wünschen einer Ausbildung zu einem selbständigen Beruf nachzugehen".

Im Zweifelsfall, was die Erlangung der Freistellung angeht, können Sie die Ruling-Prozedur befolgen, die im Infoblatt "Können Sie sich im Voraus über eine Entscheidung des Arbeitsamts der DG erkundigen?" erläutert wird.

Diese Infoblätter sind erhältlich bei Ihrer Zahlstelle oder beim Arbeitsamt der DG oder können von der Website des Arbeitsamts der DG (www.adg.be) heruntergeladen werden.

Wer muss dieses Formular ausfüllen?

Sie müssen den Teil I ausfüllen. Sie lassen den Teil II vom Verantwortlichen des Ausbildungszentrums ausfüllen.

Im linken Rahmen finden Sie Informationen, die Ihnen beim Ausfüllen dieses Formulars helfen werden.

Vergessen Sie nicht, auf jeder Seite des Formulars Ihre ENSS-Nr. anzugeben.

Was müssen Sie mit dem ausgefüllten Formular machen?

Sie geben das ordnungsgemäß ausgefüllte Formular bei Ihrer Zahlstelle ab und warten auf die Genehmigung des Arbeitsamts der DG, bevor Sie die Ausbildung beginnen.

Und dann?

Die Zahlstelle übermittelt das Formular an das Arbeitsamt der DG.

Das Arbeitsamt der DG schickt Ihnen ein Schreiben mit seiner Entscheidung.

In Erwartung der Entscheidung des Arbeitsamts der DG müssen Sie alle Ihren Verpflichtungen als Arbeitsloser weiter beachten.



Antrag auf Freistellung, um eine Ausbildung zu einem selbständigen Beruf zu belegen

Art. 92 KE 25.11.1991

Datumsstempel der
Zahlstelle

Teil I: vom Arbeitslosen auszufüllen

Ihre Personalien

Vorname und Nachname

Nummer und Straße

Postleitzahl und Gemeinde

Ihre ENSS-Nummer steht auf der Rückseite Ihres Personalausweises

Erkennungsnr. des Nationalregisters (ENSS) _____ / _____ - _____

Die Angaben Telefon und E-Mail sind fakultativ.

Telefon

E-Mail

Ihr Antrag

Wenn die Ausbildung der Definition einer dualen Ausbildung, die im Artikel 1bis des Königlichen Erlasses vom 28.11.1969 genannt ist, entspricht, müssen Sie das Formular CD94.6 benutzen.

Ich möchte tagsüber nachfolgende Ausbildung machen:

.....
.....
.....

Ich beantrage:

- die Freistellung.
- die Verlängerung der Freistellung

vom ____ / ____ / _____ bis zum ____ / ____ / _____.

Wenn Sie 'nein' ankreuzen, müssen Sie beim Abschließen eines Praktikumsvertrages sofort einen neuen Antrag einreichen.

Ich habe einen Praktikumsvertrag unterzeichnet: ja nein.

Wenn Sie lediglich eine Vergütung zur Rückerstattung Ihrer effektiven Unkosten erhalten (Material, Fahrtkosten, ...), kreuzen Sie das Kästchen "ich beziehe keine finanziellen Vergütungen" an.

Ich beziehe während meiner Ausbildung nachfolgende finanzielle Vergütungen:
..... EUR pro Stunde Tag Woche Monat.

Ich beziehe keine finanziellen Vergütungen.

Unterschrift

Ich bestätige, dass meine Erklärungen aufrichtig und vollständig sind.

Ich gebe meine Erkennungsnummer des Nationalregisters (ENSS) oben auf der Seite 2 an.

Datum: ____ / ____ / _____

Unterschrift

Teil II: vom Ausbildungszentrum auszufüllen

Ausbildungszentrum

Hängt ab von IAWM SYNTRA IFAPME SFPME

Name

Adresse

.....

Ausbildung

Wenn die Ausbildung der Definition einer dualen Ausbildung, die im Artikel 1bis des Königlichen Erlasses vom 28.11.1969 genannt ist, entspricht, müssen Sie das Formular CD94.6 benutzen.

Herr / Frau

ist seit dem ____ / ____ / _____ als regelmäßige(r) Praktikant(in) eingeschrieben und zwar

für nachfolgende Ausbildung:

.....

1. Gesamtdauer der vollständigen Ausbildung:

sie deckt einen Zeitraum **kurzer Dauer** ab (weniger als ein Ausbildungs-
"Schuljahr")

vom ____ / ____ / _____ bis zum ____ / ____ / _____.

sie deckt 1 2 3 4 Ausbildungs-"Schuljahr(e)" ab.

Die Eintragung betrifft das 1. 2. 3. 4. Jahr.

Der Ausbildungszyklus (erstes Jahr) hat begonnen am: ____ / ____ / _____.

Beginndatum des ersten Jahres des Ausbildungszyklus, für welchen der Praktikant eingetragen ist.

2. Theoretischer Teil der Ausbildung des Praktikanten:

Die Unterrichte betragen durchschnittlich ____ Stunden pro Woche.

Die Unterrichte finden hauptsächlich montags bis freitags und vor 17 Uhr statt:

ja nein.

3. Praktischer Teil der Ausbildung des Praktikanten:

Wurde ein Praktikumsvertrag abgeschlossen?

ja
↳ ab dem ____ / ____ / _____.

nein

↳ Die Ausbildung des Praktikanten beträgt ____ Stunden Praktika.

Achtung der Praktikant muss beim Abschließen eines Praktikumsvertrages sofort einen neuen Antrag einreichen.

4. Der / die Betreffende hat das vorige Ausbildungsjahr bestanden: ja nein.

Nur bei einem Antrag auf **Verlängerung** der Freistellung auszufüllen.

Unterschrift

Datum: ____ / ____ / _____ Unterschrift des Verantwortlichen Stempel

Kontaktperson:

Telefon: